

Dossier de planification

PROJECTHOR



CHAPUIS Corentin
LORANT Estéban, FERRETTI Lenny, PAGLIUCHI Evan, ZNATI Soulayman

Sommaire

I. Étude de projet p.3

II. Réalisation du projet p.4

III. Tableau des tâches p.7

IV. Diagramme de GANTT p.9

1. Tableau des tâches p.9

2. Diagramme p.10

I. Étude de projet

Le commanditaire du projet est M. Christophe Lachaume, directeur de l'entreprise SAEMMITLN.

Dans ce projet, M.Christophe Lachaume a choisi de mettre en concurrence ses différents services de prospective économique afin de stimuler la créativité et l'innovation.

Chaque service est ainsi amené à concevoir les éléments graphiques et les dispositifs de communication d'une agence thématique, ici orientée vers la communication.

L'équipe est composée de :

Corentin Chapuis, chef de projet / graphiste

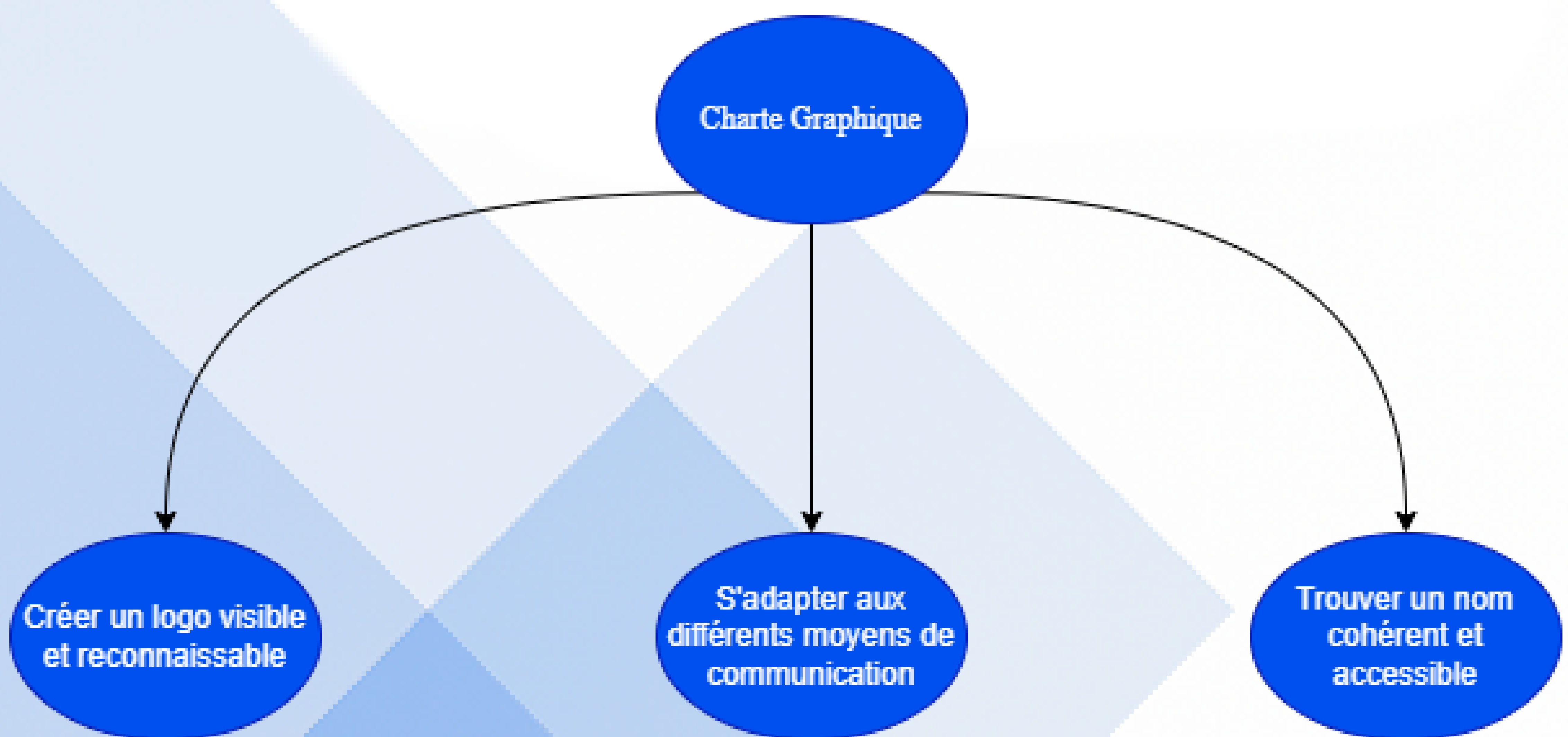
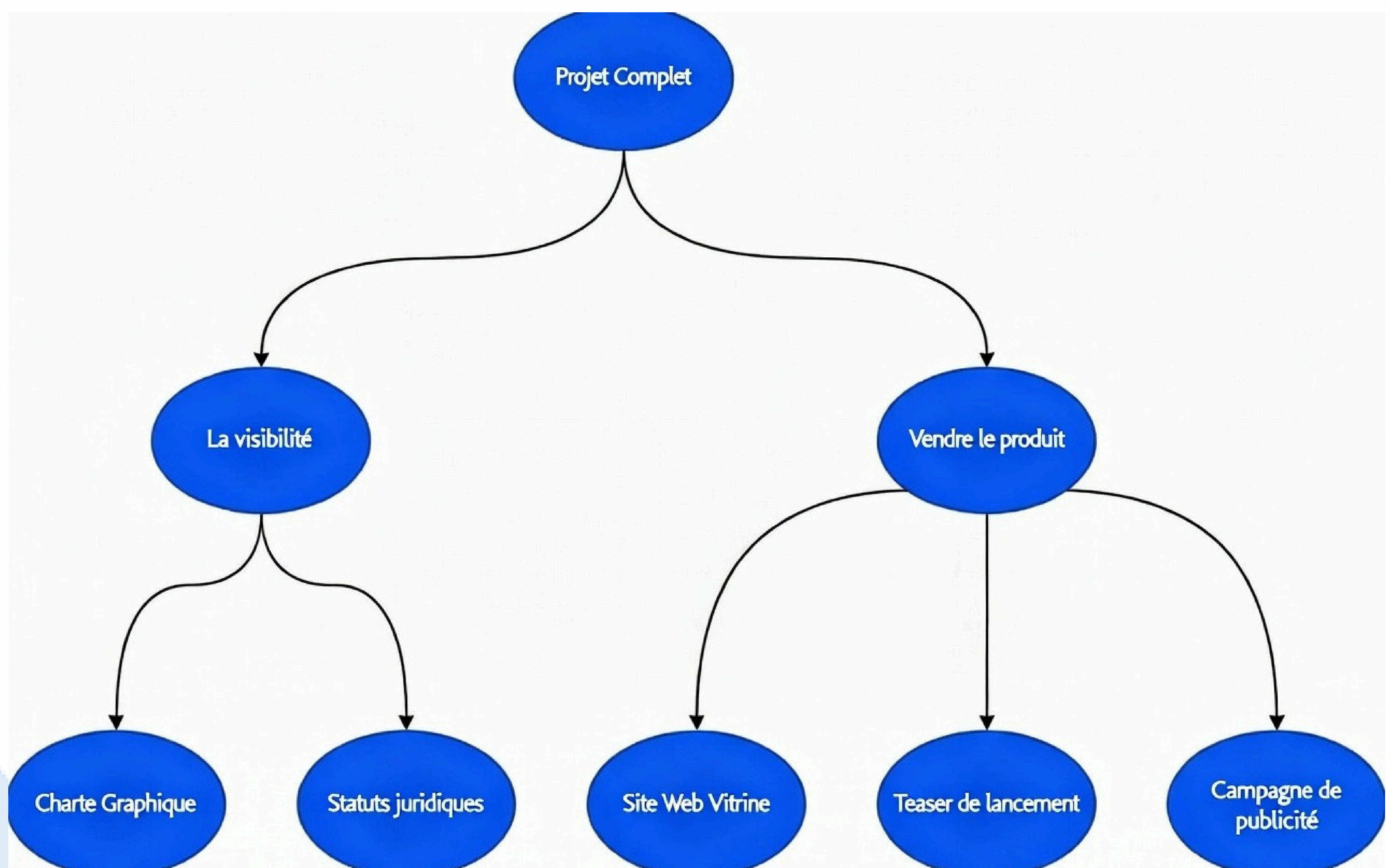
Lenny Ferretti, Web Designer

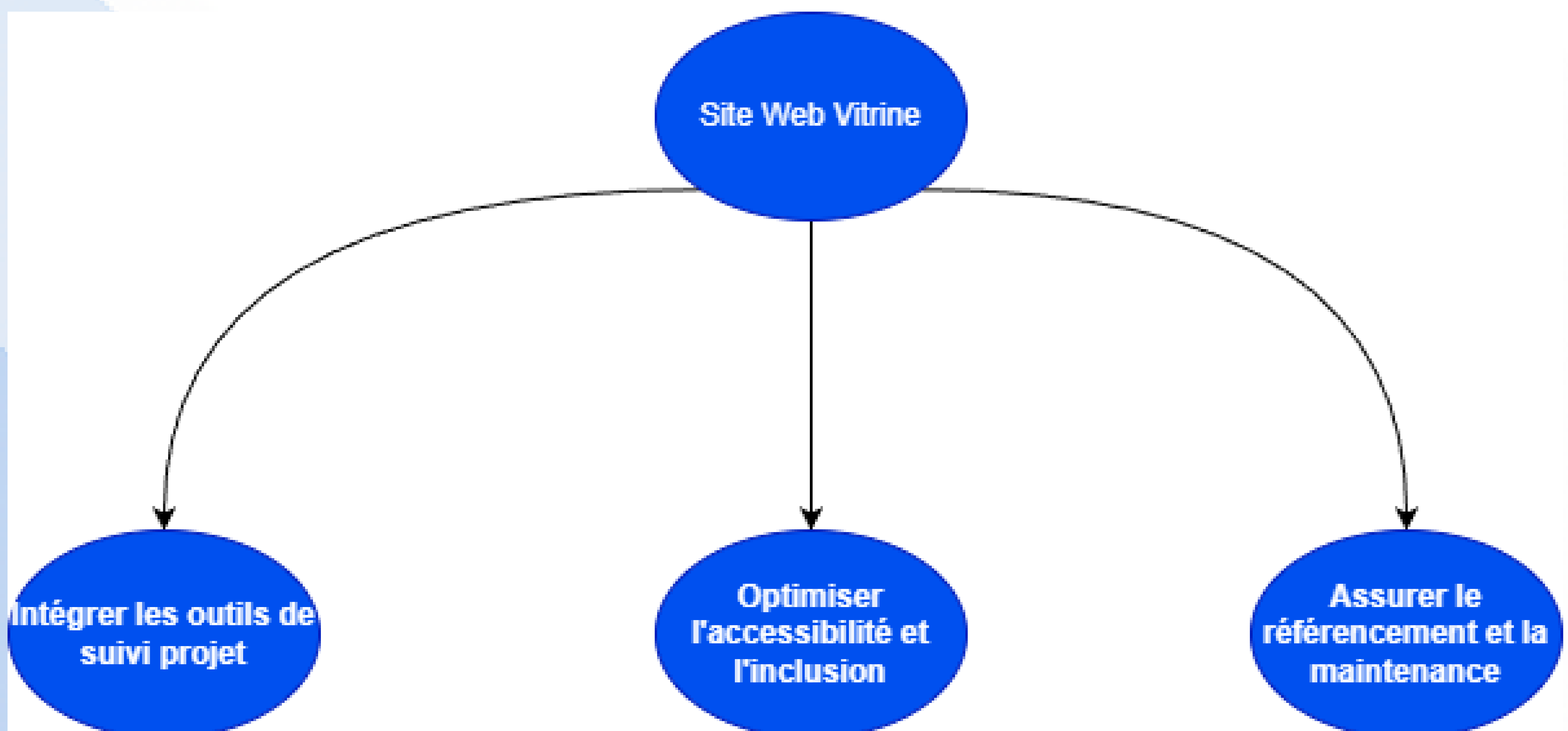
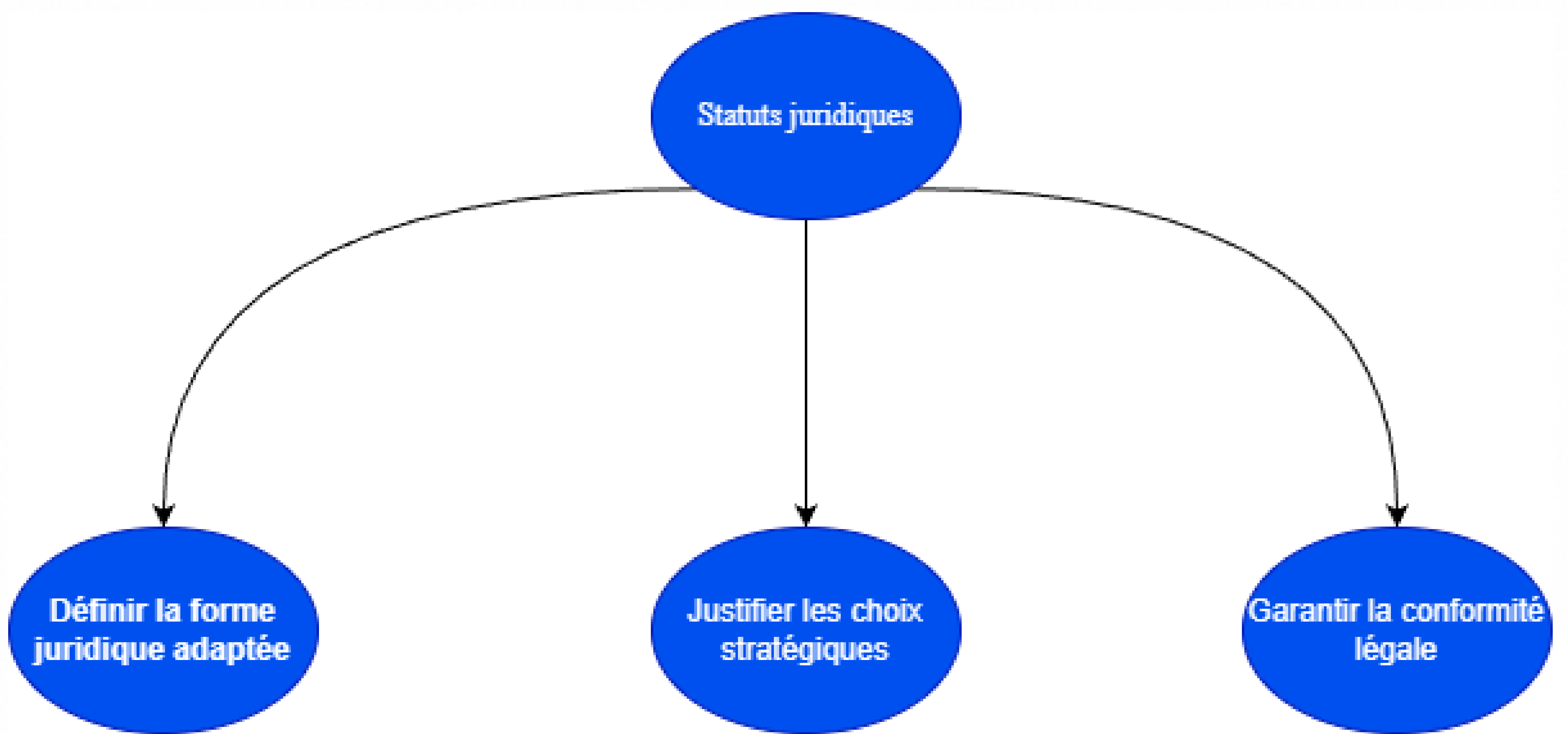
EstébanLorant, Responsable Communication

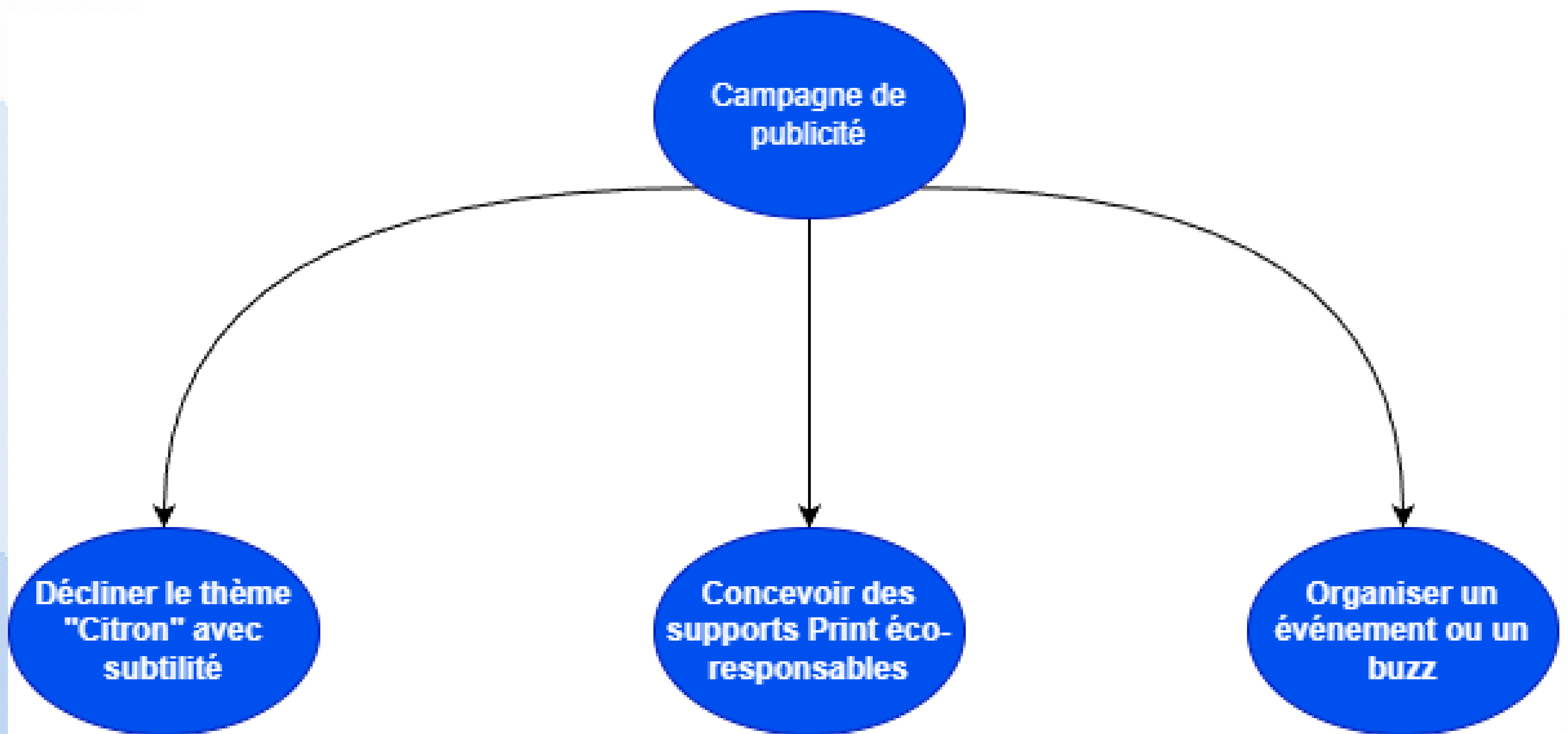
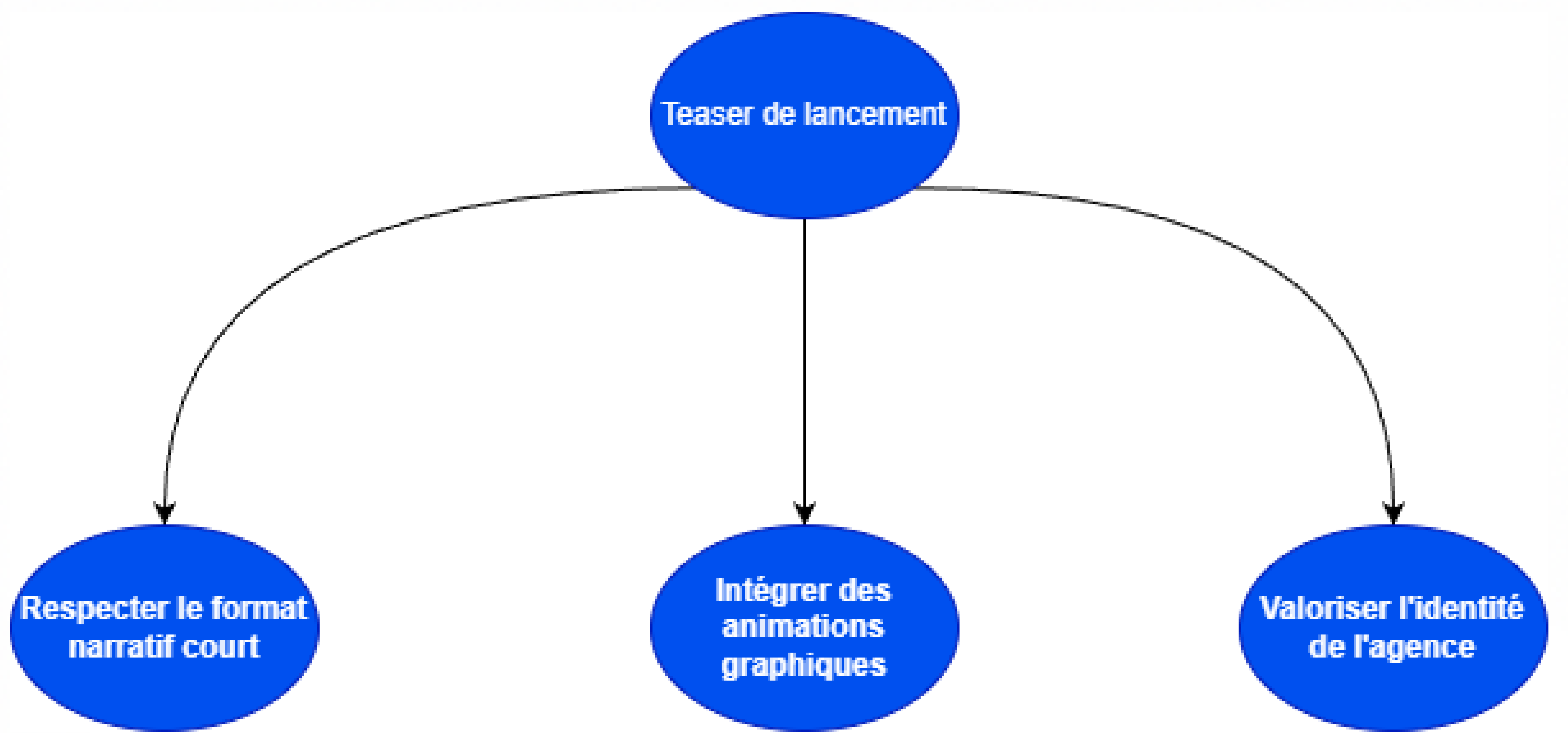
Soulayman Znati, Designer UX / UI

Evan Pagliuchi, Graphiste

II - Adéquation des éléments :







III - Tableau des tâches :

Code de la tâche	Désignation de la tâche	durée en heure	tâches antérieures	Ressources
A	Créer un logo visible et reconnaissable	3h	C	Inventeur
B	S'adapter aux différents moyens de communication	3h	C	Inventeur
C	Trouver un nom cohérent et accessible	2h		Inventeur
D	définir la forme juridique adaptée	2h	A, B	Expert juridique
E	Justifier les choix stratégiques	3h	E	Inventeur, Ingénieur
F	Garantir la conformité légale	1h	D	Expert juridique

G	Intégrer les outils de suivi projet	30h	F	Expert juridique
H	Optimiser l'accessibilité et l'inclusion	2h	J	Expert en communication et marketing
I	Assurer le référencement et la maintenance	2h	G	Expert en communication et marketing
J	Respecter le format narratif court	1h	I	Ingénieur
K	Intégrer des animations graphiques	3h	M	Inventeur, Ingénieur
L	Valoriser l'identité de l'agence	1h	N	Expert en communication et marketing
M	Décliner le thème "Citron" avec subtilité	3h	D	Expert en communication et marketing
N	Concevoir des supports Print éco-responsables	2h	K	Expert en communication et marketing
O	Organiser un événement ou un buzz	3h	L	Expert en communication et marketing

IV - Diagramme de GANTT :

1. Tableau des tâches

		Mode Tâche ▾	Nom de la tâche ▾	Durée ▾	Début ▾	Fin ▾	Prédécesseurs ▾
1			Créer un logo visible et reconnaissable	3 heures	Mar 10/03/26	Mar 10/03/26	3
2			S'adapter aux différents moyens de communication	3 heures	Mar 10/03/26	Mar 10/03/26	3
3			Trouver un nom cohérent et accessible	2 heures	Lun 09/03/26	Lun 09/03/26	
4			Définir la forme juridique adaptée	2 heures	Mer 11/03/26	Mer 11/03/26	1;2
5			Justifier les choix stratégiques	3 heures	Ven 13/03/26	Ven 13/03/26	6
6			Garantir la conformité légale	1 heure	Jeu 12/03/26	Jeu 12/03/26	4
7			Intégrer les outils de suivi projet	30 heures	Lun 16/03/26	Ven 20/03/26	5
8			Optimiser l'accessibilité et l'inclusion	2 heures	Mer 25/03/26	Mer 25/03/26	10
9			Assurer le référencement et la maintenance	2 heures	Lun 23/03/26	Lun 23/03/26	7
10			Respecter le format narratif court	1 heure	Mar 24/03/26	Mar 24/03/26	9
11			Intégrer des animations graphiques	3 heures	Ven 13/03/26	Ven 13/03/26	13
12			Valoriser l'identité de l'agence	1 heure	Mar 17/03/26	Mar 17/03/26	14
13			Décliner le thème "Citron" avec subtilité	3 heures	Jeu 12/03/26	Jeu 12/03/26	4
14			Concevoir des supports Print éco-responsables	2 heures	Lun 16/03/26	Lun 16/03/26	11
15			Organiser un évènement ou un buzz	3 heures	Mer 18/03/26	Mer 18/03/26	12

IV - Diagramme de GANTT :

2. Diagramme

